

BARDAKÇI EĞİTİM VE DAYANIŞMA VAKFI (BEDVAK)
ÖĞRENCİLERE YÖNELİK BURS BAŞVURU,
DEĞERLENDİRME VE UYGULAMA YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam ve Tanımlar

Madde 1 – Amaç

Bu Yönergenin amacı; başarılı ve maddi desteğe ihtiyaç duyan öğrencilerin eğitimlerine katkı sağlamak amacıyla Bardakçı Eğitim ve Dayanışma Vakfı tarafından verilecek bursların başvuru, değerlendirme, tahsis, takip ve sona erdirilmesine ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

Burslar, öğrencilerin eğitim giderlerine katkı sağlamak amacıyla karşılıksız maddi destek niteliğinde verilir.

Burs tahsisinde öğrencilerin akademik başarıları, maddi ihtiyaç durumları, eğitim durumları ve bu Yönergede belirtilen diğer şartlar birlikte değerlendirilir.

Burs başvuru ve değerlendirme süreçleri; adalet, tarafsızlık, objektiflik, eşitlik ve titizlik ilkeleri esas alınarak yürütülür. Başvuruların değerlendirilmesinde herhangi bir kişi lehine ayrıcalık veya iltimas tanınmaz.

Madde 2 – Kapsam

Bu Yönerge; Bardakçı Eğitim ve Dayanışma Vakfı tarafından öğrencilere verilecek genel nitelikli burslar ile özel kapsamlı ve şartlı bursların başvuru, değerlendirme, tahsis, takip ve sona erdirilmesine ilişkin hükümleri kapsar.

Madde 3 – Tanımlar

Bu Yönergede geçen;

- a) **Vakıf:** Bardakçı Eğitim ve Dayanışma Vakfı (BEDVAK),
 - b) **Yönetim Kurulu:** Bardakçı Eğitim ve Dayanışma Vakfı Yönetim Kurulunu,
 - c) **Bursiyer:** Vakıf tarafından burs tahsis edilen öğrenciyi,
 - ç) **Burs sağlayıcı/Bağışçı (Sponsor):** Öğrencilere burs verilmek amacıyla Vakfa maddi bağışta bulunan hayırsever kişi veya kişileri,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Genel Şartlar ve Kurallar

Madde 4 – Başvuru İçin Aranılan Genel Şartlar

(1) Burs başvurusunda bulunan öğrencinin akademik açıdan başarılı olması esastır. Bu kapsamda;

- a) Üniversiteye yeni başlayacak öğrenciler bakımından üniversite sınavındaki başarı durumu,
- b) Hazırlık sınıfında öğrenim gören öğrenciler bakımından birinci yıl başarı durumu,
- c) Ara sınıflarda öğrenim gören öğrencilerinin genel not ortalamasının 4'lük sistemde 2,50 ya da 100'lük sistemde 70 ve üzeri olması ve başarısız/alttan ders bulunmaması, gibi ölçütler dikkate alınır.

(2) Burs başvurusunda bulunan öğrencinin gerçek anlamda maddi desteğe ihtiyaç duyması gerekir.

(3) Ailesinin maddi durumu yeterli olan ve anne ve babasının her ikisi de çalışarak yeterli düzeyde gelir elde eden öğrencilere kural olarak burs verilmez. Ancak öğrencinin akademik başarısının yüksek olması ve özel durumunun bulunması hâlinde burs verilmesine Yönetim Kurulu tarafından karar verilebilir.

Madde 5 – Öğrenim Durumuna İlişkin Şartlar

(1) Genel kapsamlı burslardan yararlanabilmek için öğrencinin dört, beş veya altı yıllık lisans düzeyindeki bir yükseköğretim programında öğrenim görüyor olması gerekir.

(2) Tıp fakültesinde öğrenim gören öğrenciler altı yıllık lisans programı kapsamında değerlendirilir.

(3) Açık öğretim programlarında öğrenim gören öğrencilere genel kapsamlı burs verilmez.

Madde 6 – Bilgi ve Belgelerin Doğruluğu

- (1) Burs başvurusunda bulunan öğrencinin başvuru formunda ve sunduğu belgelerde doğru, eksiksiz ve gerçeğe uygun bilgi vermesi zorunludur.
- (2) Eksik, yanlış veya gerçeğe aykırı bilgi ya da belge sunduğu tespit edilen öğrencinin burs başvurusu değerlendirmeye alınmaz.
- (3) Bursun sehven tahsis edildiğinin sonradan tespit edilmesi hâlinde burs derhâl kesilir ve ilgili öğrenciye yeniden burs tahsis edilmez.

Madde 7 – Başarı ve Devam Durumunun Takibi

- (1) Bursiyer, öğrenimine devam ettiğini ve akademik başarı durumunu gösteren bilgi ve belgeleri birinci yarıyıl sonunda Vakfa sunmakla yükümlüdür.
- (2) Öğrencinin okuldan ayrılması, eğitimini dondurması veya öğrenimine devam etmemesi hâlinde bu durumu derhâl Vakfa bildirmesi zorunludur.
- (3) Dönem sonu itibarıyla burs ödemesi sona erer ve yeni eğitim-öğretim yılı için burs başvurusu ayrıca yapılır.

Madde 8 – Kötü Alışkanlıklar

- (1) Sigara ve benzeri kötü alışkanlıkları bulunduğu tespit edilen öğrencilere burs verilmez.
- (2) Burs tahsis edildikten sonra bu durumun tespit edilmesi hâlinde burs kesilir.
- (3) Öğrencilerin, kendilerine sağlanan maddi desteği eğitim amaçları doğrultusunda kullanmaları beklenir.

Madde 9 – Değerler ve Sosyal Sorumluluk

- (1) Bursiyerlerin ülke ve millet değerlerine, millî ve manevi değerlere karşı duyarlı ve saygılı olmaları beklenir.
- (2) Bursiyerlerin Vakfın sosyal faaliyetlerine katılım göstermeleri esastır.
- (3) Vakıf tarafından çevrim içi olarak düzenlenen toplantı ve etkinliklere bursiyerlerin düzenli ve eksiksiz şekilde katılım sağlamaları beklenir.
- (4) Vakfın çevrim içi sosyal faaliyetlerine üç kez katılmayan bursiyerin bursu kesilebilir.

Madde 10 – Burs Süresi ve Başvuru Dönemi

- (1) Vakıf tarafından verilen burslar kural olarak Ekim ayında başlar ve dokuz ay süreyle devam ederek takip eden yılın Haziran ayında sona erer.
- (2) Yeni eğitim-öğretim yılı için burs talebinde bulunan öğrencilerin, başvuru ve gerekli belgeleri her yıl Vakıf tarafından ilan edilen usul ve süreler içerisinde yeniden sunmaları gerekir.
- (3) Belirlenen başvuru süresi içerisinde başvurusunu yapmayan veya gerekli belgeleri zamanında teslim etmeyen öğrencilerin talepleri işleme alınmaz.

Madde 11 – Asil ve Yedek Bursiyer Listeleri

- (1) Burs başvuruları, Vakfın mali imkânları da dikkate alınarak değerlendirilir.
- (2) Değerlendirme sonucunda burs almaya hak kazanan öğrenciler **Asil Bursiyer Listesi** ve **Yedek Bursiyer Listesi** şeklinde belirlenebilir.
- (3) Asil listede yer alan öğrencilerden bursu kesilen veya Vakfın yeni mali imkânlarla kavuşması hâlinde, Yönetim Kurulu kararıyla yedek listede yer alan öğrencilere de burs tahsis edilebilir.
- (4) Yedek listeden burs tahsisinin hangi tarihte gerçekleştiğine bakılmaksızın, burs ödemeleri ilgili eğitim-öğretim yılı bakımından Haziran ayında sona erer.
- (5) Asil ve yedek listede yer alan bursiyerler bu Yönergede belirtilen tüm şart ve yükümlülükler aynen uygulanır.

Madde 12 – Başka Kurumlardan Burs Alma

- (1) Burs başvurusunda bulunan öğrencinin başka bir kurum veya kuruluştan burs almaması esastır.
- (2) Devlet tarafından verilen özel başarı bursları ve üstün başarı bursları bu hükmün dışındadır.

Madde 13 – Burs Miktarı

- (1) Her eğitim-öğretim yılı için uygulanacak aylık burs miktarı Vakıf Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.
- (2) Belirlenen burs miktarı, aksine Yönetim Kurulu kararı bulunmadıkça bursiyerlere eşit şekilde uygulanır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Burs Başvurusu ve Değerlendirme Süreci

Madde 14 – Başvuru Usulü

- (1) Burs başvurusunda bulunacak öğrencilerin başvuru formunu ve Vakıf tarafından istenen diğer belgeleri eksiksiz olarak hazırlayarak Vakıf adresine maille, elden veya posta yoluyla ulaştırmaları gerekir.
- (2) Başvuru ve değerlendirme sürecinde öğrencilerle yapılacak görüşmeler çevrim içi ortamda gerçekleştirilebilir.
- (3) Değerlendirme sonucunda belirlenen asil ve yedek bursiyer listeleri, Vakfın internet sitesi üzerinden veya öğrencilere doğrudan bildirim yoluyla duyurulur.

Madde 15 – Vakıf Faaliyetlerine Katılım

- (1) Bursiyerlerin Vakıf tarafından düzenlenen davet, sosyal faaliyet ve buluşmalara katılım sağlamaları gerekir.
- (2) Vakıf faaliyetlerine katılım, bursun devamı bakımından ön koşul olarak değerlendirilebilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Özel Kapsamlı ve Şartlı Burslar

Madde 16 – Özel Kapsamlı ve Şartlı Bursun Tanımı

- (1) Özel kapsamlı/şartlı burs; bir hayırseverin bir öğrenciye doğrudan sağlamak istediği burs desteğinin, bursun yürütülmesi ve takibi amacıyla Vakıf aracılığıyla verilmesini ifade eder.
- (2) Burs sağlayıcı veya bağışçı, burs verilmesini istediği öğrenciyi belirtebilir.

Madde 17 – Şartlı Bursun Kapsamı

- (1) Burs sağlayan hayırsever, bir veya birden fazla öğrenci için burs desteği sağlayabilir.
- (2) Şartlı burs kapsamında, bu Yönergenin genel şartlarını bütünüyle karşılamayan ancak makul düzeyde akademik başarı gösteren ve burs sağlayıcının desteklemek istediği belirli bir öğrenciye burs verilebilir.
- (3) Şartlı burs kapsamında, öğrencinin iki yıllık ön lisans programında öğrenim görüyor olması da mümkündür.
- (4) Şartlı burs verilen öğrencinin akademik başarı ve devam durumu Vakıf tarafından takip edilir.
- (5) Öğrencinin başarısız olması hâlinde burs kesilebilir.
- (6) Şartlı bursiyer, dönem sonunda öğrenimine devam ettiğini ve başarı durumunu gösteren belgeleri Vakfa sunmakla yükümlüdür.

Madde 18 – Şartlı Bursun Başlatılması

- (1) Şartlı burs sürecinin başlatılabilmesi için burs sağlayıcı tarafından en az dört aylık, tercihen bir yıllık burs tutarının Vakfın banka hesabına peşin olarak yatırılması gerekir.
- (2) Burs ödemelerinin yürütülmesi ve bursiyerin takibi, Vakıf tarafından gerçekleştirilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Son Hükümler

Madde 19 – Yürürlük

Bu Yönerge, Vakıf Yönetim Kurulu tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

Madde 20 – Yürütme

Bu Yönerge hükümlerini Bardakçı Eğitim ve Dayanışma Vakfı Yönetim Kurulu yürütür.

Madde 21 – Değişiklik

Bu Yönergede yapılacak değişiklikler, Vakıf Yönetim Kurulu kararıyla yürürlüğe konulur.

YÜRÜRLÜK BİLGİSİ

Yönergenin yürürlük tarihi: Yönetim Kurulu tarafından onaylandığı tarih itibarıyla geçerlidir.